

年 月 日

委 任 状

(公財)鹿児島県住宅・建築総合センター理事長 様

委 任 者	住 所	〒 -
	ふりがな 氏 名	印
	電話番号	自宅 ( ) - 携帯 ( ) -

(注1) 印は印鑑登録している印鑑を押印してください。  
 (注2) 押印されている印鑑登録証明書を添付してください。

下記の者を代理人と定め、貴法人に対する個人情報保護に関する請求の一切について委任します。

記

1 代 理 人

住 所	〒 -
ふりがな 氏 名	
電話番号	自宅 ( ) - 携帯 ( ) -

2 代理人を証明する添付資料等

添 付 資 料 名 (該当する番号に○印)	① 運転免許証 ② 旅券(パスポート) ③ 各種健康保険証 ④ 各種年金手帳 ⑤ 住民基本台帳カード(住民票) ⑥ 戸籍謄本 ⑦ 印鑑登録証明書 ⑧ 成年後見登記事項証明書 ⑨ その他 ( )
--------------------------	--

3 委任請求内容

請 求 の 種 類 (該当する番号に○印)	① 開 示 ② 内容の訂正 ③ 追 加 ④ 削 除 ⑤ 利用停止 ⑥ 消 去 ⑦ 第三者への提供停止 ⑧ 利用目的の通知 ⑨ その他 ( )
--------------------------	---