

住宅性能証明書発行業務要領

公益財団法人 鹿児島県住宅・建築総合センター

この住宅性能証明書発行業務要領は、公益財団法人鹿児島県住宅・建築総合センター（以下「住宅センター」という。）が「直系尊属から住宅取得等資金の贈与を受けた場合の贈与税の非課税措置に係る平成 27 年度税制改正について（平成 27 年 4 月 1 日 国土交通省住宅局）および同一部改正について（平成 28 年 4 月 1 日 国土交通省住宅局）」に基づいて実施する住宅性能証明書の発行に関する業務について適用します。

I. 用語の定義

1. この要領において「租特法」とは、租税特別措置法（昭和 32 年法律第 26 号）をいう。
2. この要領において「租特政令」とは、租税特別措置法施行令（昭和 32 年政令第 43 号）をいう。
3. この要領において「震災特例法」とは、東日本大震災の被災者等に係る国税関係法律の臨時特例に関する法律（平成 23 年法律第 29 号）をいう。
4. この要領において「震災特例政令」とは、東日本大震災の被災者等に係る国税関係法律の臨時特例に関する法律施行令（平成 23 年政令第 112 号）をいう。
5. この要領において「一戸建ての住宅」とは、人の居住の用以外の用途に供する部分を有しない一戸建ての住宅をいう。
6. この要領において「共同住宅等」とは、共同住宅、長屋その他の一戸建ての住宅以外の住宅をいう。
7. この要領において「評価方法基準」とは、住宅の品質確保の促進等に関する法律に基づく、評価方法基準（平成 13 年国土交通省告示第 1347 号）をいう。

II. 住宅性能証明書に関する制度の概要（前提）

1. 贈与税非課税措置の概要

租特法等及び震災特例法等の平成 27 年度改正により、直系尊属から住宅取得資金の贈与を受けた場合の贈与税の非課税措置が拡充・延長（平成 27 年 1 月 1 日以降の贈与により住宅を取得等した場合が対象）されることとなった。

これらの改正のなかで、贈与税非課税限度額の 500 万円加算（以下「非課税限度額加算」という。）の対象家屋として適合すべき基準及び対象家屋であることを証する書類として、以下のものが定められた。

表1 非課税限度額加算の対象基準

それぞれ、評価方法基準に基づき次のいずれかの基準とする。

| | | |
|-----|--------------------|--|
| (1) | 住宅の新築 又は新築住宅の取得 | <ul style="list-style-type: none"> ・断熱等性能等級の等級4 ・一次エネルギー消費量等級の等級4又は等級5 ・耐震等級（構造躯体の倒壊等防止）の等級2又は等級3 ・その他（地震に対する構造躯体の倒壊等防止及び損傷防止）の免震建築物 ・高齢者等配慮対策等級（専用部分）の等級3、等級4又は等級5 |
| (2) | 既存住宅の取得 | <ul style="list-style-type: none"> ・断熱等性能等級の等級4 ・一次エネルギー消費量等級の等級4又は等級5 ・耐震等級（構造躯体の倒壊等防止）の等級2又は等級3 ・その他（地震に対する構造躯体の倒壊等防止及び損傷防止）の免震建築物 ・高齢者等配慮対策等級（専用部分）の等級3、等級4又は等級5 |

※(2)の耐震等級・免震建築物は、既存住宅に係る基準による。

表2 非課税限度額加算の対象家屋であることを証する書類

それぞれ、次のいずれかの書類とする。

| | | |
|-----|--------------------|---|
| (1) | 住宅の新築 又は新築住宅の取得 | <ul style="list-style-type: none"> ・住宅性能証明書 ・建設住宅性能評価書の写し ・認定長期優良住宅に係る認定通知書 及び 認定長期優良住宅建築証明書等 ・低炭素建築物新築等計画認定通知書 及び認定低炭素住宅建築証明書等 |
| (2) | 既存住宅の取得 | <ul style="list-style-type: none"> ・住宅性能証明書（※1） ・既存住宅に係る建設住宅性能評価書の写し※2 |

※1 当該家屋の取得の前日2年以内又は取得の日以降に当該証明のための家屋の調査が終了したもの

※2 当該家屋の取得の前日2年以内又は取得の日以降に評価されたもので、耐震等級2若しくは等級3又は免震建築物が証明されたもの、断熱等性能等級4又は一次エネルギー消費量等級4若しくは等級5、又は高齢者等配慮対策等級3若しくは等級4若しくは等級5のものに限る

Ⅲ. 住宅性能証明書 審査手順・発行業務の要領

1. 手続きの流れ

(1) 審査・発行の条件

①業務の対象

住宅性能証明書の発行業務の対象は、住宅の新築又は新築住宅の取得・既存住宅の取得とします。また、新築の場合、申請の時期は着工前、着工後を問わないものとし、原則、現場審査時期前とします。

②適合審査の実施者

適合審査の実施者は、住宅品質確保法第 13 条に定める評価員で住宅センターに評価員として選任されている者（以下「審査員」という。）とします。また、業務の公正な実施に支障を及ぼすおそれがあるものとして平成 18 年国土交通省告示第 304 号を審査員について準用します。

③適合審査に必要な提出図書

適合審査に必要な提出図書は、次のとおりとなります。（1 部提出）なお、設計住宅性能評価又は長期優良住宅建築等計画に係る技術的審査・低炭素建築物技術的審査等を住宅センターに同時に申請する場合には、適合審査に必要な提出図書のうち設計住宅性能評価又は長期優良住宅建築等計画に係る技術的審査・低炭素建築物技術的審査等の提出図書と重複するものは省略することができます。（ただし、適合審査の内容が確認できる場合に限る。）

a. 図面審査

| 省エネ性・バリアフリー性 | 耐震性 |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">● 申請書● 設計内容説明書● 付近見取り図● 配置図● 仕様書● 各階平面図● 立面図● 断面図又は矩計図● その他審査に必要な書類 <p>※共同住宅の場合は該当する住戸に関する図面 ※省エネ性を選択する場合は仕様書に計算書等も含む</p> | <ul style="list-style-type: none">● 申請書● 設計内容説明書● 付近見取り図● 配置図● 仕様書● 各階平面図● 立面図● 断面図又は矩計図● 基礎伏図● 各階床伏図● 小屋伏図● 各種計算書● その他審査に必要な書類 |

b. 現場審査

- ・現場審査依頼書（新築の場合）

(2) 業務の引受

- ・住宅センターは、申請者から住宅性能証明適合審査の申請があった場合は、住宅性能証明書審査申請書の正本に(1) ③の図書が添付されていること及び以下の事項について確認します。
 - a. 申請のあった住宅が、住宅センターの業務を行う区域内にあること。
 - b. 申請のあった住宅の建て方（一戸建ての住宅か共同住宅等）の確認をすること。
 - c. 申請に評価書等（「IV. その他 1. 適合審査料金」参照。以下同じ。）の添付がある場合は、その書類の確認をすること。
 - d. 提出図書に不足なく、かつ記載事項に漏れがないこと。
- ・提出図書に特に不備がない場合には申請者に対して引受承諾書及び請求書を交付します。

3) 図面審査の実施

- ・(2) の後、「2. 適合審査の方法」により審査を行います。
- ・(1) ③で提出された図書の内容に疑義がある場合は必要に応じて申請者又は代理人に説明を求め、誤りがある場合は訂正を求めます。

4) 現場審査の実施

- ・(2) の後、「2. 適合審査の方法」により審査を行います。
- ・(1) ③で提出された図書の内容に疑義がある場合は必要に応じて申請者又は代理人に説明を求め、誤りがある場合は訂正を求めます。

5) 住宅性能証明書の発行

- ・「2. 適合審査の方法」による審査が完了し、基準に適合していると認める場合、入金されたことを確認し、申請者に対して住宅性能証明書（国交告第 390 号別表又は国交告第 393 号別表）（以下「証明書」という。）を発行します。
- ・申請者から紛失等による証明書の再発行の依頼があった場合、証明書に再発行である旨と再発行日を記載して、発行します。
- ・提出図書の内容が基準と不適合の場合又は明らかな虚偽がある場合は、申請者に対して住宅性能証明書不適合通知書を発行します。

2. 適合審査の方法

(1) 住宅の新築又は新築住宅の取得をする場合

【図面審査】

省エネ性又は耐震性・バリアフリー性の基準に適合していることを提出図書により審査します。審査方法は、設計住宅性能評価（新築）の実施方法に準じます。なお、評価書等により、省エネ性又は耐震性・バリアフリー性の基準に適合していることが確認できる場合には、審査を省略することができます。

【現場審査】

省エネ性又は耐震性・バリアフリー性に関して提出図書等と現場の整合性を審査します。目視、計測、施工関連図書等の確認（工事写真の確認、ヒアリング等を含む）により現場審査チェックシートに沿って行います。

現場審査の時期は、原則以下のとおりとします。ただし、申請時点で現場審査時期よりも工事が進捗又は完了している場合は、「(2) 既存住宅の取得をする場合」の現場審査の方法に準じます。

なお、竣工時検査を行わないものは、検査済証の写しの提出を受けます。これに対し、完了検査を要しない建築物の場合は、竣工写真及び登記簿謄本(建物)などの提出を受けるものとします。

| | | |
|---|-----------|----------|
| 省エネ性 | 断熱性能 | 断熱材施工完了時 |
| | 一次エネ | 断熱材施工完了時 |
| | | 竣工時 |
| 耐震性 | 基礎配筋工事完了時 | |
| | 躯体工事完了時 | |
| バリアフリー性 | 竣工時 | |
| ※1 型式住宅部分等製造者認証書を活用する場合は竣工時 | | |
| ※2 階数が4以上（地階を含む）の建築物である住宅の場合、最下階から数えて2階及び3に7の自然数倍を加えた階の床の躯体工事の完了時 | | |

(2) 既存住宅の取得をする場合

【図面審査】

省エネ性又は耐震性・バリアフリー性の基準に適合していることを提出図書により審査します。審査方法は、既存住宅の性能評価（個別性能）の実施方法に準じます。

なお、評価書等により省エネ性又は耐震性、バリアフリー性の基準に適合していることが確認できる場合には、審査を省略することができます。

【現場審査】

省エネ性又は耐震性・バリアフリー性に関して提出図書等と現場の整合及び劣化事象の有無の確認を行います。目視、計測、施工関連図書等の確認（工事写真の確認、ヒアリング等を含む）により現場審査チェックシートに沿って行います。この場合、審査に必要な箇所の概ね 1/10 程度について確認し、かつ、工事監理報告書等の確認を行うこととします。

IV. その他

1. 適合審査料金（図面審査＋現場審査料金）

(1) 基本料金（税込金額 単位：円）

| | | | 一般 | 審査の省略できる場合 |
|--------|---------|-------|--------|--------------|
| 一戸建て住宅 | 省エネ性 | 断熱等性能 | 50,000 | 35,000 |
| | | 一次エネ | 55,000 | 35,000 |
| | 耐震性 | | 55,000 | 35,000 |
| | バリアフリー性 | | 35,000 | 15,000 |
| 共同住宅等 | 省エネ性 | 断熱等性能 | 50,000 | 35,000 |
| | | 一次エネ | 80,000 | 50,000 |
| | 耐震性 | | 別途見積 | 50,000×申請住戸数 |
| | バリアフリー性 | | 50,000 | 35,000 |

※上記の料金表は、住宅の新築又は新築住宅の取得及び既存住宅の取得の場合の料金とします。

※「審査の省略ができる場合」とは、設計住宅性能評価書、長期優良住宅技術的審査適合証、低炭素建築物技術的審査適合証、フラット35S適合証明書、現金取得者向け新築対象住宅証明書、建設住宅性能評価書、BELS評価書等で、該当する基準への適合が確認できるものを活用する場合、又は建築確認等と併願申請がある場合。

(2) その他の料金

①旅費等の加算

現場審査の実施区域が薩摩川内市甕島地区・三島村・十島村・熊毛地区・大島地区であるときは、適合審査料金に次の各号に掲げる実費相当額を加算する。
ただし、加算は現場審査1回当たりとし、同時検査の場合は、重複加算しないものとします。

- a. 船舶、飛行機料金及びバス、レンタカー料金など現場までの交通費
- b. 宿泊を要する場合は、宿泊費として一泊当たり 10,800 円（税込金額）

②変更計画に係る審査料金は、上記料金表の2分の1の額とします。

③次のいずれかの内容の変更を申請する場合の技術的審査料金は無料とする。

- a. 申請者等の氏名、住所等の記載の変更
- b. 建築物の所在地等の記載の変更
- c. 評価への適合性が容易に判断できる変更の場合

④図面審査及び現場審査を合理的に実施できると住宅センターが判断したときは、一律 10,000 円とします。

⑤併用住宅（住宅の用途以外の用途に供する部分を有する一戸建ての住宅）の料金

は、一戸建ての住宅の料金を適用します。

⑥現場審査において、再審査を行う場合の料金は、一回につき 15,000 円（税込金額）を別途請求できるものとします。

(3) 再発行料金

住宅性能証明書を再発行する場合の再発行料金は、一通につき 1,000 円（税込金額）とします。

2. 秘密保持について

住宅センターの役員及びその職員（審査員を含む。）並びにこれらの者であった者は、この適合審査の業務に関して知り得た秘密を漏らし、又は自己の利益のために使用しません。

3. 帳簿の作成・保存について

住宅センターは、次の（1）から（9）までに掲げる事項を記載した証明書の発行業務管理帳簿（以下「帳簿」という。）を作成し事務所に備え付け、施錠のできる室又はロッカー等において、個人情報及び秘密情報が漏れることなく、かつ、証明書の発行業務以外の目的で複製、利用等がされない、確実な方法で保存します。

- (1) 申請者の氏名又は名称及び住所又は主たる事務所の所在地
- (2) 証明書の発行業務の対象となる建築物の名称
- (3) 証明書の発行業務の対象となる住宅の家屋番号及び所在地
- (4) 証明書の発行業務の対象となる住宅の建て方
- (5) 証明書の発行業務の対象となる住宅に適用した住宅性能
- (6) 適合審査の申請を受けた年月日
- (7) 適合審査を行った審査員の氏名
- (8) 適合審査料金の金額
- (9) 証明書の発行を行った年月日 又は不適合通知書の発行を行った年月日

ただし、上記に掲げる事項が、電子計算機に備えられたファイル又は磁気ディスクに記録され、必要に応じ住宅センターにおいて電子計算機その他の機器を用いて明確に紙面に表示されるときは、当該ファイル又は磁気ディスクをもって「帳簿」に代えることができる。

4. 書類等の保存

帳簿は適合審査業務の全部を終了した日の属する年度、適合審査用提出図書および証明書の写しは証明書の発行を行った日の属する年度から 5 事業年度保管します。

5. 国土交通省等への報告等

住宅センターは、公正な業務を実施するために国土交通省等から業務に関する報告等を求められた場合には、適合審査の内容、判断根拠その他情報について報告等を行います。

附則 この要領は平成 29 年 5 月 15 日から施行する。